

UAB „TAURAGĖS VANDENYS“
VIDINIAIS INFORMACIJOS KANALAIS GAUTŲ PRANEŠIMŲ APIE PAŽEIDIMUS
TVARKOS APRAŠAS

Tikslas	Nustatyti informacijos apie pažeidimus vidiniais kanalais teikimo, tyrimo, tvarkymo ir konfidencialumo užtikrinimo tvarką.
Taikymo sritis	Aprašas taikomas visiems UAB „Tauragės vandenys“ darbuotojams.
Susiję aktai	Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymas. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas. UAB „Tauragės vandenys“ kolektyvinė darbo sutartis. UAB „Tauragės vandenys“ darbo tvarkos taisyklės.

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

Aprašas	Vidiniais informacijos kanalais gautų pranešimų apie pažeidimus tvarkymo aprašas.
Asmuo, pateikęs informaciją	Asmuo, kuris pateikia informaciją apie Pažeidimą Bendrovėje, su kuria jį sieja ar siejo darbo arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.).
Atlyginimas	Kolektyvinėje darbo sutartyje numatyta premija, skiriama darbdavio iniciatyva už darbuotojo asmeninį indėlį į Bendrovės veiklos rezultatus.
Bendrovė	UAB „Tauragės vandenys“
Įstatymas	Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymas.
Kompetentinga institucija	Lietuvos Respublikos prokuratūra.
Kompetentingas subjektas	Įstaigoje paskirtas asmuo kuris administruoja vidinius informacijos apie pažeidimus teikimo kanalus, nagrinėja jais gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą.
Konfidencialumas	Bendrovės darbuotojų veiklos principas, kuriuo užtikrinama, kad informaciją apie Pažeidimą pateikusio asmens duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija tvarkomi tik darbo atlikimo tikslais ir kad ši informacija neatskleidžiama tretiesiems asmenims, išskyrus Įstatyme nustatytus atvejus.
Pagalbininkas	Fizinis asmuo, kuris padeda informaciją apie pažeidimą pateikiančiam asmeniui ir kurio pagalba turėtų būti konfidenciali.
Pažeidimas	Bendrovėje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų

	pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų Bendrovės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių su Bendrove.
Pranešėjas	Asmuo, pateikęs informaciją, kuri Kompetentinga institucija – Lietuvos Respublikos prokuratūra, pripažįsta pranešėju.
Pranešimas	Įstatyme ir Vyriausybės nutarime nustatytos formos reikalavimus arba laisvos formos kreipimasis į Kompetentingą instituciją ar Kompetentingą subjektą, kuriame pateikiama konkreti informacija apie Pažeidimą, atitinkanti Įstatyme nustatytus požymius.
Vidinis informacijos kanalas	Bendrovės nustatyti pranešimo teikimo būdai: elektroninio pašto adresu korupcija@tauragesvandenys.lt arba tiesiogiai kompetetingam subjektui, Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistui.
Vyriausybės nutarimas	Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimas Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ aktuali redakcija.

2. PRANEŠIMŲ TEIKIMO TVARKA

2.1. Informacija apie pažeidimus teikiama siekiant apsaugoti viešąjį interesą. Informacijos pateikimas siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus nelaikomas Pranešimu.

2.2. Pagal šį Įstatymą informacija apie Pažeidimus teikiama dėl:

2.2.1. pavojaus visuomenės saugumui ar sveikatai, asmens gyvybei ar sveikatai;

2.2.2. pavojaus aplinkai;

2.2.3. kliudymo arba neteisėto poveikio teisėsaugos institucijų atliekamiems tyrimams ar teismams vykdamas teisingumą;

2.2.4. neteisėtos veiklos finansavimo;

2.2.5. neteisėto ar neskaidraus viešųjų lėšų ar turto naudojimo;

2.2.6. neteisėtu būdu įgyto turto;

2.2.7. padaryto pažeidimo padarinių slėpimo, kliudymo nustatyti padarinių mastą;

2.2.8. pažeidimų, nurodytų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro patvirtintame sąraše, parengtame atsižvelgiant į Direktyvoje (ES) 2019/1937 nurodytų Europos Sąjungos teisės aktų taikymo sritį (nuostatos dėl finansinių paslaugų, pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos, transporto apsaugos ir aplinkos apsaugos);

2.2.9. kenkimo Europos Sąjungos finansiniams interesams, kaip nurodyta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 325 straipsnyje ir išsamiau apibūdinta susijusiose Europos Sąjungos priemonėse (sukčiavimas);

2.2.10. pažeidimų, susijusių su vidaus rinka, kaip nurodyta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 26 straipsnio 2 dalyje, įskaitant Europos Sąjungos konkurencijos ir valstybės pagalbos taisyklių pažeidimus, taip pat su vidaus rinka susijusius pažeidimus dėl veiksmų, kuriais pažeidžiamos pelno mokesčio taisyklės, arba susitarimus, kuriais siekiama įgyti mokestinį pranašumą, kenkiantį taikytinos pelno mokesčio teisės dalykui arba tikslui;

2.2.11. kitų pažeidimų.

2.3. Kai informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo Įstatyme nustatyta tvarka pateikia informaciją, susijusią su komercine (gamybine) paslaptimi, profesine paslaptimi, banko paslaptimi, Bendrovės konfidencialia informacija ar informacija apie privatų asmens gyvenimą, šis informacijos pateikimas nelaikomas komercinės (gamybinės) paslapties, banko paslapties,

konfidencialios informacijos ar informacijos apie privatų asmens gyvenimą atskleidimu. Viešai informacija apie pažeidimą gali būti teikiama siekiant pranešti apie gresiantį pavojų žmonių gyvybei, visuomenės sveikatai ar aplinkai, kai siekiant užkirsti kelią tokiai grėsmei būtina imtis skubių veiksmų ir dėl laiko stokos nėra galimybių apie pažeidimą pranešti kitais būdais arba kitais būdais pranešus apie pažeidimą nebuvo laiku imtasi reikiamų veiksmų. Taip pat atvejus, kai profesinę paslaptį sudarančios informacijos pateikimas kompetentingai institucijai prieštarautų atskiras profesines veiklas reglamentuojantiems įstatymams ir Europos Sąjungos teisei.

2.4. Informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui dėl informacijos pateikimo neatsiranda jokia sutartinė ar deliktinė atsakomybė, taip pat atsakomybė dėl garbės ir orumo įžeidimo, dėl šmeižto, jeigu, šio įstatymo nustatyta tvarka teikdamas informaciją apie pažeidimą, jis pagrįstai manė, kad teikia teisingą informaciją.

2.5. Informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo už žalą, atsiradusią dėl informacijos pateikimo, atsako tik tokiu atveju, kai įrodoma, kad asmuo negalėjo pagrįstai manyti, kad jo teikiama informacija apie pažeidimą yra teisinga.

2.6. Jeigu informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo informaciją pateikė anonimiškai, Įstatymo 8 straipsnyje nustatytos apsaugos, skatinimo ir pagalbos priemonės taikomos tais atvejais, kai jo tapatybė buvo atskleista ir būtina jį apsaugoti nuo neigiamo poveikio.

2.7. Žinomai melagingos informacijos, taip pat valstybės, tarnybos ar profesinę paslaptį sudarančios informacijos apie pažeidimą pateikimas nesuteikia informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui garantijų pagal šį Įstatymą. Žinomai melagingą informaciją pateikęs arba valstybės, tarnybos ar profesinę paslaptį atskleidęs asmuo atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

2.8. Asmuo informaciją apie pažeidimą gali pateikti:

2.8.1. Bendrovėje per vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą;

2.8.2. kompetentingai institucijai tiesiogiai;

2.8.3. viešai.

2.9. Asmuo turi teisę informaciją pateikti vidiniu informacijos kanalu užpildydamas patvirtintos formos pranešimą apie pažeidimą (1 priedas), arba apie Pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 2.10. punkte nurodyta informacija. Pranešimo formoje prašomi pateikti asmens duomenys reikalingi Kompetentingai institucijai asmeniui identifikuoti sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi ne trumpiau kaip penkerius metus nuo paskutinio priimto sprendimo nagrinėjant informaciją apie pažeidimą.

2.10. Informaciją apie Pažeidimą pateikęs asmuo nurodo:

2.10.1. konkretus faktines pažeidimo aplinkybes;

2.10.2. asmenį, kuris rengiasi dalyvauti, dalyvauja ar dalyvavo darant pažeidimą;

2.10.3. ar apie šį pažeidimą jis jau pranešė; jeigu pranešė, kam buvo pranešta ir ar buvo gautas atsakymas;

2.10.4. savo vardą, pavardę, asmens kodą arba gimimo datą, jeigu asmens kodo neturi, – kontaktinius duomenis.

3. PRANEŠIMŲ NAGRINĖJIMAS

3.1. Bendrovės vidiniu informacijos kanalu gautus pranešimus registruoja Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas.

3.2. Vidiniu informacijos kanalu gavęs pranešimą, Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas imasi vertinti pranešime pateiktą informaciją ir turi priimti vieną iš šių sprendimų:

3.2.1. jei gauta informacija leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, Veiklos atsparumo skyrius ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos, persiunčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus įgaliojati tirti institucijai be asmens, pateikusio informaciją apie Pažeidimą, sutikimo ir apie tai informuoja šį asmenį;

3.2.2. nagrinėti pranešime pateiktą informaciją apie Pažeidimą;

3.2.3. nenagrinėti pranešime pateiktos informacijos, nurodant sprendimo motyvus.

- 3.4. Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas turi teisę nenagrinėti pranešime pateiktos informacijos, kai:
- 3.4.1. ji grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančiais faktais;
 - 3.4.2. asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kurios jau buvo ištirtos šio Aprašo numatyta tvarka ir dėl jų buvo priimtas sprendimas.
- 3.5. Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas vykdo šias funkcijas:
- 3.5.1. analizuoja ir tiria vidiniu kanalu gautą informaciją;
 - 3.5.2. užtikrina vidiniu kanalu gautos informaciją apie Pažeidimą pateikusio asmens Konfidencialumą;
 - 3.5.3. bendradarbiauja su Bendrovės darbuotojais, padaliniais, Kompetentingomis institucijomis, teikdamas ir (ar) gaudamas būtiną informaciją;
 - 3.5.4. atlieka kitas Įstatyme ir Vyriausybės nutarime nustatytas funkcijas.
- 3.6. Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, privalo:
- 3.6.1. vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie tokios informacijos gavimo faktą;
 - 3.6.2. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo patvirtinimo raštu informuoja tokią informaciją pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas;
 - 3.6.3. baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per dvi darbo dienas raštu informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, Kompetentingas subjektas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie pažeidimą padariusiems asmenims taikytą atsakomybę.
 - 3.6.4. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Bendrovėje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją apie pažeidimą, jis turi teisę tiesiogiai kreiptis į Kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir pateikti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą (priedas Nr.1).
- 3.7. Informacija apie pažeidimą, neatitinkanti Įstatyme nurodytų sąlygų taip pat informacija, pateikta siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus, nelaikoma pranešimu ir nagrinėjama kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

4. DRAUDIMAS DARYTI NEIGIAMĄ POVEIKĮ ASMENIMS, PATEIKUSIEMS INFORMACIJĄ APIE PAŽEIDIMUS

- 4.1. Draudžiama daryti neigiamą poveikį asmenims, pateikusiems informaciją apie Pažeidimą.
- 4.2. Draudimas daryti neigiamą poveikį galioja nuo informacijos pateikimo dienos, nepriklausomai nuo to ar asmuo buvo pripažintas pranešėju.
- 4.3. Draudžiamos neigiamo poveikio priemonės yra šios:
 - 4.3.1. laikinai nušalinti jį nuo pareigų;
 - 4.3.2. atleisti iš darbo ar tarnybos;
 - 4.3.3. sustabdyti perkėlimą į aukštesnes pareigas;
 - 4.3.4. perkelti į žemesnes pareigas ar kitą darbo vietą;
 - 4.3.5. nepakeisti terminuotos darbo sutarties į neterminuotą darbo sutartį, kai darbuotojas turi teisėtą lūkesčių, kad jam bus pasiūlytas nuolatinis darbas;
 - 4.3.6. nepratęsti terminuotos darbo sutarties arba terminuotą darbo sutartį nutraukti anksčiau laiko;
 - 4.3.7. bauginti;
 - 4.3.8. imtis prievartos;
 - 4.3.9. priekabauti;
 - 4.3.10. apriboti galimybę dalyvauti anksčiau įprastoje formalioje ar neformalioje veikloje ar pašalinti iš jos;

- 4.3.11. diskriminuoti;
- 4.3.12. grasinti susidoroti;
- 4.3.13. apriboti karjeros galimybes;
- 4.3.14. sustabdyti mokymus;
- 4.3.15. sumažinti darbo užmokestį;
- 4.3.16. nepagrįstai pakeisti darbo laiką arba nepagrįstai pavesti papildomas užduotis ar perduoti jas atlikti kitiems asmenims;
- 4.3.17. kelti abejones dėl kompetencijos;
- 4.3.18. neigiamai vertinti veiklos rezultatus arba teikti neigiamą atsiliepimą apie darbuotoją;
- 4.3.19. perduoti tretiesiems asmenims neigiamą informaciją apie jį, dėl kurios ateityje asmuo gali nerasti darbo tame sektoriuje ar pramonės šakoje;
- 4.3.20. panaikinti teisę dirbti su valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančia informacija;
- 4.3.21. skirti ar taikyti bet kokias drausmines nuobaudas ar kitas sankcijas (įskaitant finansines sankcijas);
- 4.3.22. daryti žalą (įskaitant žalą asmens reputacijai, ypač socialiniuose tinkluose);
- 4.3.23. daryti finansinius nuostolius (įskaitant verslo ir pajamų praradimą);
- 4.3.24. nutraukti prekių tiekimo ar paslaugų teikimo sutartį anksčiau laiko;
- 4.3.25. panaikinti licencijos ar leidimo galiojimą;
- 4.3.26. siųsti pas psichiatrus ar kitos srities gydytojus;
- 4.3.27. taikyti bet kokias kitas neigiamo poveikio priemones.
- 4.4. Draudimas daryti neigiamą poveikį informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui ar pranešėjui taikomas darbdaviui ir kitiems Bendrovės darbuotojams.
- 4.5. Draudžiama daryti neigiamą poveikį ir informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens ar pranešėjo šeimos nariams, giminaičiams, kolegoms, dirbantiems Bendrovėje arba kitame su Bendrove subordinaciniais ryšiais susijusiame juridiniame asmenyje, kuriame informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens šeimos narys, giminaitis, kolega dėl informacijos apie pažeidimą pateikimo gali patirti neigiamų padarinių. Šiems asmenims, kurie dėl informacijos apie pažeidimą pateikimo patyrė neigiamą poveikį, mutatis mutandis taikomos Įstatymo 11 straipsnio nuostatos.
- 4.6. Jeigu informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui ir Aprašo 4.5. punkte nurodytiems asmenims buvo daromas neigiamas poveikis, ginčo su darbdaviu ar kita sutartinių santykių šalimi atveju darbdavys ar kita sutartinių santykių šalis turi įrodyti, kad neigiamų padarinių jie patyrė ne dėl pateiktos informacijos apie pažeidimą ar pranešim

5. KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMAS

- 5.1. Asmenims, pateikusiems informaciją apie Pažeidimus, nuo informacijos pateikimo dienos užtikrinamas Konfidencialumas.
- 5.2. Siekiant užtikrinti Konfidencialumą, su informacija apie Pažeidimus pateikusių asmenų duomenimis bei kita, tiesiogiai ar netiesiogiai asmenį leidžiančia identifikuoti informacija, turi teisę susipažinti tik Kompetentingas subjektas.
- 5.3. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie Pažeidimą tyrimo rezultatų.
- 5.4. Atliekant pateiktos informacijos tyrimą Bendrovėje Konfidencialumas užtikrinamas tiek, kiek tai yra objektyviai įmanoma, atsižvelgiant į pateiktus duomenis ir jų ryšį su informaciją pateikusiu asmeniu.
- 5.5. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo Pranešėjas arba jo pateikta informacija yra žinoma melaginga.
- 5.6. Pranešėjo duomenų ir kitos informacijos perdavimas Aprašo 3.3.1 punkte nustatyta tvarka, neatskleidžiant šių duomenų Bendrovėje, nelaikomas Konfidencialumo pažeidimu.
- 5.7. Kiekvienas Bendrovės darbuotojas, kuris dalyvauja siūlant, skiriant ir išmokant Atlyginimą asmeniui, pateikusiam informaciją, privalo užtikrinti informaciją pateikusio asmens Konfidencialumą.

5.8. Informacija apie informaciją apie pažeidimus pateikusius asmenis, pranešėjus, su pažeidimu susijusius asmenis ar pagalbininkus tyrime nedalyvaujantiems asmenims negali būti teikiama.

6. ATLYGINIMO SĄLYGOS IR SKYRIMAS

6.1. Asmeniui, pateikusiam informaciją, gali būti skiriamas Atlyginimas esant visoms šioms sąlygoms:

6.1.1. asmuo, pateikęs informaciją, yra Bendrovės darbuotojas;

6.1.2. asmuo, pateikęs informaciją, Veiklos atsparumo skyriui pateikė rašytinį prašymą;

6.1.3. suteikta informacija padėjo užkirsti kelią Bendrovės galimai turtinei žalai atsirasti arba iš esmės ją sumažinti, arba leido gauti ar sutaupyti Bendrovės lėšų;

6.1.4. asmeniui, pateikusiam informaciją, jokia kita forma nebuvo atlyginta už suteiktą vertingą informaciją.

6.2. Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas, įvertinęs pateiktos informacijos konkretumą, išsamumą, informacijos svarbą Pažeidimo nustatymo, įrodinėjimo procese teikia pasiūlymą raštu Bendrovės direktoriui dėl Atlyginimo skyrimo asmeniui, pateikusiam informaciją.

6.3. Bendrovės direktorius, gavęs pasiūlymą, priima sprendimą skirti arba neskirti Atlyginimą pranešimą pateikusiam asmeniui.

6.4. Atlyginimas priklauso nuo:

6.4.1. galėjusios atsirasti žalos Bendrovei, kurios buvo išvengta dėl asmens pateiktos informacijos, jei tokia žala įmanoma apskaičiuoti, arba

6.4.2. atsiradusios žalos Bendrovei, kurios kaltininką nustatyti padėjo asmens pateikta informacija ir žala buvo išieškota iš kaltininko, arba

6.4.3. Bendrovės negautų pajamų be PVM, kurios buvo išieškos iš skolininko dėl asmens pateiktos informacijos, arba

6.4.4. Bendrovės gautų papildomų pajamų be PVM, kurios gautos dėl asmens pateiktos informacijos.

6.5. Atlyginimui gali būti skiriama 15 procentų nuo galėjusios atsirasti ar atsiradusios žalos ar negautų pajamų ar papildomai gautų pajamų, tačiau negali būti didesnis nei 2000 (du tūkstančiai) eurų.

6.6. Žala, kurios buvo išvengta, atsiradusi žala, negautos ir papildomai gautos pajamos apskaičiuojamos pagal turimus objektyvius duomenis remiantis Bendrovės vidaus teisės aktais ir apskaitos dokumentais. Jei objektyvių duomenų nepakanka, Atlyginimą asmeniui, pateikusiam informaciją, nustato Bendrovės direktorius, neviršydamas 6.5 punkte numatytų dydžių.

6.7. Asmenims, pateikusiems Kompetentingai institucijai vertingos informacijos apie pažeidimus, gali būti atlyginama Vyriausybės nustatyta tvarka.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Siekiant išvengti žalos Bendrovei, būtina kuo skubiau užkirsti kelią Pažeidimui ar jį nutraukti.

7.2. Asmuo, pateikęs informaciją apie Pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie Pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių.

7.3. Jei informaciją pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Bendrovėje nebuvo imtasi veiksmų, reaguojant į pateiktą informaciją arba asmeniui yra daromas neigiamas poveikis, šis asmuo, turi teisę kreiptis į Kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą - pateikdamas pranešimą dėl jo pripažinimo Pranešėju.

7.4. Informacija apie pažeidimus saugoma Įstatymo nustatyta tvarka, ne trumpiau kaip penkerius metus nuo paskutinio priimto sprendimo nagrinėjant šią informaciją. Informacijos apie pažeidimus saugojimo Bendrovėje terminas gali būti pratęstas motyvuotu Kompetentingos institucijos nurodymu.

- 7.5. Už Aprašo vykdymo priežiūrą, savalaikį Aprašo ar jo nuostatų keitimą (pasikeitus teisės aktams), taisymą ar papildymą atsakingas darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas.
- 7.6. Aprašą įsakymu tvirtina ir keičia Bendrovės direktorius.

UAB „Tauragės vandenys“ vidiniais informacijos
kanalais gautų pranešimų apie pažeidimus
tvarkymo aprašo 1 priedas

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. ____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	

7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	
Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.	
Data	Parašas